

ZATWIERDZAM

Z-CA BURMISTRZA

Krzysztof Główny

ZNAK: INTZ. 341-13/06

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 60 000 EURO

I. Zamawiający

Gmina Rogoźno

ul. Nowa 2

64-610 Rogoźno

Strona internetowa: www.rogozno.pl

E-mail : um@rogozno.pl

Godziny urzędowania: w poniedziałki od 8.00 do 16.00,

- od wtorku do piątku od 7.00 do 15.00

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 60.000 euro.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest : remont budynku Ośrodka Kultury w Rogoźnie przy ul. II Armii Wojska Polskiego 4.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Wymiana pokrycia dachowego z papy:

a/ Rozbiórki:

- rozebranie pokrycia papowego,
- rozebranie rynien i rur spustowych,
- rozebranie obróbek blacharskich,
- rozebranie konstrukcji świetlików dachowych.

b/ Pokrycie dachów papą termozgrzewalną dwuwarstwowo.

c/ Wykonanie obróbek blacharskich.

d/ Zamontowanie rynien i rur spustowych.

e/ Zamurowanie otworów w ścianach wraz z otynkowaniem.

Szczegółowy zakres robót odnośnie pkt. 1 zawarty jest w przedmiarze robót.

2. Wymiana stolarki drzwiowej:

a/ drzwi drewniane zewnętrzne na drzwi aluminiowe pełne 2- skrzydłowe ocieplone,

Zakres prac obejmuje :

demontaż starej stolarki drzwiowej, osadzenie nowej oraz wykonanie wszelkich prac wykończeniowych.

Każdy oferent odnośnie pkt. 2 zobowiązany jest do osobistego zwymiarowania i wyceny w/w prac.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

Kod CPV: 45261000-4

45421116-6

IV. Części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

V. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia 2006-10-15

VII. Warunki udziału w postępowaniu

1) O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się oferenci, którzy spełnią następujące warunki określone w art.22 ust.1 ustawy z dnia 29.01.2004 roku Prawo zamówień publicznych i nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ustawy tj:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawa nakłada obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

VIII. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa następujące dokumenty:

1. Dokumenty wymagane:

- formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru- załącznik nr 1,
- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
(dokument wystawiony w okresie wcześniejszym musi być potwierdzony przez organ wydający w wymaganym terminie)
- dokument potwierdzający uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych
- oświadczenie o spełnieniu wymogów wynikających z art. 22 ustawy z 29 stycznia 2004 roku - Prawo Zamówień Publicznych – załącznik nr 2,
- oświadczenie o nie wykluczeniu z postępowania na mocy z art. 24 ustawy z 29 stycznia 2004 roku - Prawo Zamówień Publicznych – załącznik nr 3
- wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że te roboty zostały wykonane należycie

2. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów oraz informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

3. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej

Oferta wspólna winna zawierać dokumenty dotyczące Wykonawców, oddzielnie dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w prowadzonym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Do oferty wspólnej, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego żądać będzie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę / osoby uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

IX. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie, i skierowane na adres:

Urząd Miejski w Rogoźnie

ul. Nowa 2
64-610 Rogoźno
faksem: 067/26-18-075
lub na adres e-mail: um@rogozno.pl.

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami

X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- Maria Domagalska pok.22 tel. (067) 2684-411

XI. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

XII. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert, tj. do dnia 2006-09-20

XIII. Opis przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty
 - 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
 - 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
 - 3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
 - 4) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

- 5) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 7) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 9) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

2. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

- Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego
- Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty
- Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu - do oferty należy załączyć oświadczenie
- Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań

3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

3.1 Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu / zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego

Urządzie Miejskim w Rogoźnie

ul. Nowa 2

64-610 Rogoźno

pokój nr 14

3.2 Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do

Zamawiającego na adres:

Urząd Miejski w Rogoźnie

ul. Nowa 2

64-610 Rogoźno

3.3 Oznakowane następująco:

- opatrzone nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy,
- oznakowanie z dopiskiem : „**Przetarg – Remont budynku Ośrodka Kultury**”

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miejski w Rogoźnie

ul. Nowa 2

64-610 Rogoźno

pokój nr 14

do dnia 2006-08-21 do godz. 9.45

Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

2. Miejsce otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miejski w Rogoźnie

ul. Nowa 2

64-610 Rogoźno

pokój nr 20

dnia 2006-08-21 o godz. 10³⁰

3. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranim Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji Po

otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba Wykonawcy,

którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności

XV. Opis sposobu obliczenia ceny

- Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
- Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
 - Cena może być tylko jedna
 - Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

XVI. Kryteria oceny oferty

1. Kryteria oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionego kryterium

Nazwa kryterium	Waga
Cena	100

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

2. Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XVIII. Warunki umowy

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 4.

XIX. Środki ochrony prawnej

Środki ochrony prawnej określa art. 180-183 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Protest przysługuje wszystkim Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przepisów ustawy.

XX. Ogłoszenia wyników przetargu

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej: www.urzad.pl.

Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

XXI. Postanowienia końcowe

Postanowienia końcowe

Zasady udostępniania dokumentów:

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
- Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę 1 zł
- Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XXII. Załączniki

Załączniki do SIWZ:

1. Przedmiar robót.
2. Formularz ofertowy zał. nr 1
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków wynikających z art.22 ustawy – zał. nr 2
4. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania z art. 24 ustawy – zał. nr 3
5. Projekt umowy.

Rogoźno, dnia 2006-08-04

Opracowała

INTZ. 341-13/06

Rogoźno, 2006-08-04

OGŁOSZENIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1) Nazwa i adres zamawiającego:

Gmina Rogoźno

ul. Nowa 2

64-610 Rogoźno

Strona internetowa: www.rogozno.pl

E-mail : um@rogozno.pl

Godziny urzędowania: w poniedziałki od 8.00 do 16.00,

- od wtorku do piątku od 7.00 do 15.00

2) Określenie trybu zamówienia:

Planowane postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego.

3) Określenie sposobu uzyskania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Na podstawie zamówienia złożonego listownie, faxem lub pocztą elektroniczną.

4) Opis przedmiotu :

Przedmiotem zamówienia jest: remont budynku Ośrodka Kultury w Rogoźnie przy ul. II Armii Wojska Polskiego 4

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Wymiana pokrycia dachowego z papy:

a/ Rozbiórki :

- rozebranie pokrycia papowego,
- rozebranie rynien i rur spustowych,
- rozebranie obróbek blacharskich,.
- rozebranie konstrukcji świetlików dachowych.

b/ Pokrycie dachów papą termozgrzewalną dwuwarstwowo.

c/ Wykonanie obróbek blacharskich.

d/ Zamontowanie rynien i rur spustowych.

e/ Zamurowanie otworów w ścianach wraz z otynkowaniem.

Szczegółowy zakres robót odnośnie pkt 1 zawarty jest w przedmiarze robót.

2. Wymiana stolarki drzwiowej:

a/ drzwi drewniane zewnętrzne na drzwi aluminiowe pełne 2- skrzydłowe ocieplone,

Zakres prac obejmuje:

demontaż starej stolarki drzwiowej, osadzenie nowej oraz wykonanie wszelkich prac wykończeniowych

Każdy oferent odnośnie pkt. 2 zobowiązany jest do osobistego zwymiarowania i wyceny w/w prac.

Kod CPV: 45261000-4

45421114-6

5) Informacja o możliwości złożenia oferty wariantowej:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

6) Termin wykonania zamówienia:

Ustala się nieprzekraczalny termin realizacji zamówienia do dnia 2006-10-15

7) Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

W postępowaniu uczestniczyć mogą wykonawcy którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 pkt.1-4 i art.24 ust.1 i 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.

8) Informacja na temat wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

9) Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Przy ocenie złożonych ofert jedynym kryterium będzie: **cena 100%**

10) Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego:

Urządzie Miejskim w Rogoźnie

ul. Nowa 2

64-610 Rogoźno

pokój nr 14

do dnia 2006-08-21 do godz. 9⁴⁵

11) Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego:

Urządzie Miejskim w Rogoźnie

ul. Nowa 2

64-610 Rogoźno

pokój nr 20

dnia 2006-08-21 o godz. 10³⁰

12) Termin związania ofertą

ustala się na okres 30 dni , od dnia składania ofert tj. do dnia 2006-09-20

Projekt UMOWY NR

w dniu 2006r. pomiędzy Gminą Rogoźno ul. Nowa 2 w Rogoźnie, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, w imieniu której działa:

Bogusław Janus – Burmistrz

a

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”, w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1.

Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania remontu budynku Ośrodka Kultury w Rogoźnie przy ul. II Armii Wojska Polskiego 4.

1. Zakres niniejszej umowy obejmuje:

1. Wymiana pokrycia dachowego z papy:

a/ Rozbiórki:

- rozebranie pokrycia papowego,
- rozebranie rynien i rur spustowych,
- rozebranie obróbek blacharskich,
- rozebranie konstrukcji świetlików dachowych.

b/ Pokrycie dachów papą termozgrzewalną dwuwarstwowo.

c/ Wykonanie obróbek blacharskich

d/ Zamontowanie rynien i rur spustowych.

e/ Zamurowanie otworów w ścianach wraz z otynkowaniem.

2. Wymiana stolarki drzwiowej:

a/ drzwi drewniane zewnętrzne na drzwi aluminiowe pełne 2-skrzydłowe ocieplone,

§ 4.

1. Termin rozpoczęcia robót budowlanych strony ustalają na dzień2006r., a termin ich zakończenia na dzień 15 października 2006 r.

§ 5.

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokościzłotych, w tym VAT.....
słownie:.....

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje podatek od towarów i usług.

3. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura.

4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 21 dni od dnia doręczenia faktury na konto wskazane przez Wykonawcę.

§ 6

Wykonawca udzieli Zamawiającemu 3 letniej gwarancji na roboty objęte niniejszą umową.

§ 7

W wypadku nie wykonania umowy w terminie Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 100 PLN za każdy dzień zwłoki.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności z poszanowaniem postanowień art. 144 Prawa zamówień publicznych.

§10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 3

Nazwa i adres Wykonawcy :

--

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli :

--

Oświadczenie

o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne z przyczyn przewidzianych w art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.)

Oświadczam, że znana mi jest treść przepisów art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, w myśl których wyklucza się :

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę niewykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego ;
 - 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo - akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego ;
 - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych

wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji, przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2 ;

- 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ;
- 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

oświadczając jednocześnie, że wymienione przyczyny nas nie dotyczą.

.....

Miejscowość i data :

--

Załącznik Nr 2

Nazwa i adres Wykonawcy :

--

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli :

Oświadczenie

o spełnianiu warunków wynikających z art. 22 ust. 1 pkt. 1 - 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego,
oświadczam, że :

1. jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym i posiadam zaświadczenie (wyciąg z rejestru) o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej nr wydane przez dnia
2. posiadam niezbędne uprawnienia do wykonywania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
3. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także dysponuję osobami zdolnych do wykonania zamówienia,
4. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego.

Miejscowość i data :

.....
Załącznik Nr 1

OFERTA

Do Zamawiającego :

**BURMISTRZ ROGOŻNA
UL.NOWA 2
64 – 610 ROGOŻNO**

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym o wartości do 60.000 euro na : remont budynku Ośrodka Kultury w Rogoźnie ul. II Armii Wojska Polskiego 4 opublikowanym w

Oferujemy

wykonanie zamówienia :

Lp	Składowe oceny oferty	Wartości
1	Cena wykonania zamówienia zł
2	Wartość podatku VAT w cenie oferty zł

Cena –

słownie :

.....

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z uproszczoną SIWZ i nie wnosimy zastrzeżeń.
3. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty.
4. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej w terenie, gdzie będą realizowane roboty objęte zamówieniem.*
5. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Roboty budowlane i dostawy będziemy wykonywać siłami własnymi (zamierzamy zlecić - wykaz robót i informacje o podwykonawcach. Wykaz podwykonawców zawarliśmy w treści oferty).*
7. Oświadczamy, że przedstawione postanowienia do umowy (projekt umowy)* zostały przez nas zaakceptowane. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych.

